



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»**

«26» августа 2024 года

№ 465

ПРИКАЗ

«Об организации питания
обучающихся в 2024-2025 учебном году»

В соответствии с со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 №4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 №59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», учитывая решение Общественного совета при Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 25 октября 2023 года), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2023 года №690-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ханты-мансийском автономном округе», постановлением администрации города от 20.02.2024 № 130 «О внесении изменений в приложения 1, 2 к постановлению администрации города от 21.01.2019 №31 "Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска" (с изменениями от 20.04.2020 №347, 31.08.2020 №769, 27.01.2021 №48, 16.03.2021 №207, 11.02.2022 №64, 16.11.2022 №811, 14.03.2023 №203, 28.03.2023 №248, 31.05.2023 №414, 09.08.2023 №675)», в целях организации и гарантированного предоставления горячего питания обучающимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» горячее питание обучающихся 1-11 классов в 2024-2025 учебном году в учебное время в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Обеспечить всех обучающихся 1-4 классов (не относящихся к льготной категории) одноразовым горячим питанием без участия родительских средств.
3. Обеспечить обучающихся 1 классов, посещающих группу продленного дня дополнительным обедом (за счет родительских средств).
4. При предоставлении документов подтверждающим право на льготу по заявлению родителей (законных представителей) обеспечить обучающихся льготной категории двухразовым горячим питанием в учебное время.
5. Организовать диетическое питание обучающимся имеющим диагноз сахарный диабет, пищевую аллергию, иные заболевания, связанные с ЖКТ и особенностями в питании (имеющим медицинские показания, подтвержденные справкой врача) на основании заявления родителей (законных представителей).
6. Организовать горячее питание педагогическим работникам в школьной столовой в свободное от учебного процесса время за безналичный расчет.
7. Назначить ответственных:
 - Мартынову Л.В, зам. директора – за организацию горячего (в том числе диетического) питания обучающихся, контроль качества предоставления услуги организаторами питания, организацию внутреннего и общественного контроля предоставления питания обучающихся, работу по организации альтернативного питания обучающихся;
 - Супрун Е.Н. – за создание банка данных и оформление документов для получения бесплатного питания льготной категорией обучающихся;
 - Галиева А.А. – за своевременное размещение на сайте школы примерного циклического меню, ежедневного меню, ведение автоматического мониторинга питания;
 - Ртищеву Е.Ю. – за работу модуля «Школьное питание» на платформе «ГИС Образование Югры», организацию альтернативного питания учащихся;
 - Брянцеву Н.Н. – за проведение работы с обучающимися по пропаганде ЗОЖ, популяризации рационального питания, культуры питания.
8. Утвердить график питания обучающихся школы (Приложение 1).
9. Ответственной за питание Мартыновой Л.В. :
 - 9.1 разместить график приема пищи обучающимися на информационных стендах, сайте школы, ознакомить классных руководителей, учителей-предметников, обучающихся и родителей (законных представителей);
 - 9.2 создать условия для получения вариативного питания обучающимися 5-11 классов питающихся с родительской доплатой;
 - 9.3 обеспечить диетическим питанием обучающихся, имеющих медицинские показания (подтвержденные справкой и заявлением родителей).
10. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 10.1 организовать своевременное питание своего класса в соответствии с графиком приема пищи, закрепить постоянное посадочное место за каждым обучающимся класса;
 - 10.2 обеспечить своевременное и достоверное предоставление в столовую электронной заявки на питание обучающихся класса через модуль «Школьное питание» платформы «ГИС Образование Югры»;
 - 10.3 в конце каждого месяца сдавать в бухгалтерию Акт учета питания обучающихся своего класса;
 - 10.4 до 03.09.2024 г. провести классные часы по правилам поведения обучающихся в столовой во время приема пищи;
 - 10.5 в течение учебного года проводить работу по популяризации культуры питания, правильного сбалансированного питания;

10.6 провести работу с родителями обучающихся, имеющих медицинские показания для организации диетического питания, собрать необходимые документы (справка с рекомендациями врача, заявление родителей) до 02.09.20223 г.;

10.7 ежедневно контролировать получение питания обучающихся относящихся к льготной категории.

11. Классным руководителям 5-11 классов организовать работу по разъяснению обучающимся и их родителям (законным представителям) условия вариативного питания, и привлечению большего числа питающихся обучающихся с родительской доплатой.

12. Учителям-предметникам осуществлять организованное сопровождение обучающихся в столовую после своего урока согласно графика питания, контроль за мытьем рук перед приемом пищи, уборкой стола после приема пищи, и соблюдением обучающимися правил поведения и техники безопасности в столовой.

11. Воспитателям групп продленного дня:

11.1 организовать своевременное питание своей группы продленного дня в соответствии с графиком приема пищи;

11.2 ежедневно своевременно и достоверно заполнять Электронную заявку и электронный табель через модуль «Школьное питание» на платформе «ГИС Образование Югры»;

11.3 в конце каждого месяца сдавать в бухгалтерию ведомость учета питания, обучающихся группы продленного дня;

11.4 находиться в столовой вместе с обучающимися до конца ими приема пищи;

11.5 отвечать за организацию питания группы ГПД, поведение и соблюдение правил техники безопасности обучающимися в столовой во время приема пищи.

12. Мартыновой Л.В. ответственной за организацию горячего питания, до 03.09.2024 года ознакомить с данным приказом педагогов в части их касающейся.

13. Контроль за выполнением данного приказа возложить на зам. директора по УР Мартынову Л.В.

Директор



Л.А. Лысенко

Исполнитель:
Зам.директора по УР
Мартынова Л.В.

С приказом ознакомлена:
 Л.В. Мартынова

График питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3»
на 2024-2025 учебный год

		1 смена			Кол-во питающихся
№ урока 1-4 кл	№ урока 5-11 кл	Урок	Перемена	Питание в столовой (классы)	
1	1	8.00 – 8.40	20 минут	Субвенция (завтрак) 1А,1Б,1В,1Г,1Д – 8.30 2А,2Б,2В	180
2	2	9.00 – 9.40	20 минут	4А,4Б,4В,4Г- субвенция (завтрак) 5А,5Б– субсидия (узкий ассортимент), род.доплата, льготная категория.	190
3	3	10.00 – 10.40	20 минут	5 В, 5Г, 7А,7Б,7В - субсидия (узкий ассортимент), род.доплата, льготная категория. Льготная категория обучающихся 2 классы (обед)	198
4	4	11.00 – 11.40	20 минут	7Г, 9А,9Б,9В,9Г – субсидия (узкий ассортимент), род.доплата, льготная категория. ГПД + льготная категория обучающихся 1,4 классы (обед)	192
5	5	12.00 – 12.40	20 минут	10А,10Б,10В, 10Г, 11А,11Б – субсидия (узкий ассортимент), род.доплата, льготная категория (обед) Льготная категория обучающихся 5,7 классы	189
6	6	13.00 – 13.40		Льготная категория обучающихся 9,10,11 классы	53
ПЕРЕРЫВ					
		2 смена			
1	1	13.00-13.40	20 минут	3А,3Б,3В,3Г – субвенция (обед) Льготная категория обучающихся 8 классы (обед)	137
1	2	14.00 – 14.40	20 минут	6А,6Б,6В,6Г,6Д - субсидия (узкий ассортимент), род.доплата, льготная категория. Льготная категория обучающихся 3 классы (обед)	181
3	3	15.00 – 15.40	20 минут	8А,8Б,8В,8 Г – субсидия (узкий ассортимент), род.доплата, льготная категория. Льготная категория обучающихся 6 классы (обед)	119