



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»**

ПРИКАЗ

«05» сентября 2022 год

№ 552

«О проведении оценочных процедур
в 2022-2023 учебном году»

На основании плана ВШК на 2022-2023 учебный год, в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ №3», руководствуясь Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях (письмо Минпросвещения России от 06.08.2021г. №СК-228/03, письмо Роспотребнадзора от 06.08.2021г. №01-169/08-01), с целью определения уровня сфорсированности базовых требований образовательных программ требованиям ФГОС к результатам образования, контроля выполнения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1 График оценочных процедур по предметам образовательной программы на 2022-2023 учебный год (Приложение 1);
 - 1.2 Порядок проведения оценочных процедур школьного уровня (Приложение 2).
2. Оценочные процедуры федерального и регионального уровней (ВПР, диагностические работы и др.) проводятся в соответствии с нормативно-распорядительными документами, регламентирующими их проведение.
3. Учителям-предметникам при проведении контрольных работ школьного уровня строго выполнять Порядок проведения оценочных процедур.
4. Учителям предметникам 1-8 классов:
 - 4.1 разработать задания контрольной работы в соответствии с пройденной программой по предмету на данный период времени в соответствии с Графиком проведения;
 - 4.2 в день проведения оценочной процедуры по предмету сделать отметку в электронном журнале «контрольная работа»;
 - 4.3 оценку за контрольную работу выставить в электронный журнал не позднее 7 дней после проведения;
 - 4.4 размещают задания к контрольной работе, критерии оценивания сдать в папке «Оценочные процедуры» на сервере «Документы школы» не позднее 10 дней после проведения.
5. Учителям предметникам 9,11 классов:


- 5.1 составить контрольные работы по предмету с использованием открытых заданий сайта ФИПИ;
- 5.2 оформить результаты в форме протокола выполнения заданий КИМ, расписать выполнение по заданиям КИМ;
- 5.3 разработать индивидуальные траектории подготовки к ГИА обучающимся, показавшим неудовлетворительный и высокий результат освоения программы.
6. Зам. директора Каменевой Н.В., Мясниковой М.В., Галёвой Т.В. подготовить мониторинг результативности по курируемым предметам по итогам 2022-2023 учебного года.
7. Зам.директора Поколовой В.В. ознакомить педагогов с данным приказом в части их касаемой до 05.09.2022 г.
8. Зам.директора Галёвой Т.В. разместить График оценочных процедур школьного уровня не позднее 15 сентября 2022 года на сайте школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УР Поколову В.В.


И.о. директора школы


Л.В. Мартынова


Исполнитель:
Зам.директора по УР
Поколова В.В.

С приказом ознакомлены:



В.В. Поколова


Н.В. Каменева


М.В. Мясникова


Т.В. Галёва

**График
проведения оценочных процедур школьного уровня в 2022-2023 учебном году**

Порядок проведения оценочных процедур школьного уровня

1. К оценочным процедурам относятся контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно длительность которых составляет не менее 30 минут.
2. Оценочные процедуры в образовательном процессе проводятся на 3 уровнях – федеральном, региональном, школьном.
3. При планировании оценочных процедур на учебный год необходимо учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.
4. В целях упорядочивания оценочных процедур на школьном уровне необходимо учитывать следующие условия:
 - 4.1 проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в данном учебном году;
 - 4.2 не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок стоит в расписании первым или последним;
 - 4.3 не проводить в одном классе более одной оценочной процедуры в день;
 - 4.4 исключить ситуации предварительных контрольных, замену учебного процесса «подготовкой» к оценочным процедурам;
 - 4.5 при проведении оценочных процедур учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочных процедур, анализ результата учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.
 - 4.6 при проведении оценочных процедур использовать материалы распечатанные на принтере (в хорошем качестве), задания учебника, типографские бланки и др. Не допускается использование ксерокопированных материалов низкого качества.
5. В начале учебного года составляется единый график оценочных процедур, который размещается на официальном сайте школы.