

СОГЛАСОВАНО с Советом родителей Протокол №1 от 18.10.2023 г.	СОГЛАСОВАНО с Советом обучающихся Протокол №1 от 21.09.2023г.	СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом Протокол № 2 от 18.10.2023 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ "СШ № 3" Л.А.Лысенко Приказ № 700 от «27» октября 2023 г.
--	---	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разработке и утверждении по согласованию с учредителем**  
**Программы развития МБОУ «СШ №3»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о программе развития образовательной организации разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, ч.3., п. 7), Государственной программы РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы, твержденной постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №1642.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития (далее - Программа) МБОУ «СШ №3» (далее – образовательная организация).

Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Структура Программы включает следующие разделы: паспорт Программы, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа, анализ конкурентной среды образовательной организации, основные программные мероприятия, оценка ожидаемой эффективности реализации Программы.

Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

**2. Порядок разработки Программы**

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательной организации, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.1.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния образовательной организации, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития.

2.1.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

2.2. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную организацию;

в) определения перспектив развития образовательной организации;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

2.3. Предмет Программы - деятельность по развитию образовательной организации. Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

2.4. Стратегия развития образовательной организации в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

2.5. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте; инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития; проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами; связь Программы с региональными, муниципальными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

2.6. Для разработки Программы создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом директора.

### **3. Порядок утверждения Программы**

3.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета МБОУ «СШ №3», утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с учредителями.

3.2. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).

2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление образовательной организацией, и учет изменений социальной ситуации).

3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств

## ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### МБОУ «СШ №3»

№	Элемент Программы развития	Содержание и требуемая информация
1.	Паспорт Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основания для разработки Программы</li> <li>• Заказчики Программы</li> <li>• Руководитель Программы</li> <li>• Координаторы Программы</li> <li>• Основные разработчики Программы</li> <li>• Цель Программы</li> <li>• Задачи Программы</li> <li>• Сроки и этапы реализации Программы</li> <li>• Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности</li> <li>• Сроки и этапы реализации Программы</li> <li>• Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности</li> <li>• Исполнители Программы</li> </ul>
2.	Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общая характеристика МБОУ «СШ №3» и ее окружения</li> <li>• Состав классов и родителей обучающихся</li> <li>• Структура управления образовательным учреждением</li> </ul>
3.	Анализ конкурентной среды муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №3» г. Нижневартовска и оценка ее конкурентоспособности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ факторов внешней среды и их влияния на развитие стратегической генеральной линии общеобразовательного учреждения</li> <li>• Анализ внутренней среды общеобразовательного учреждения</li> </ul>
4.	Основные программные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План-график основных мероприятий</li> <li>• Ожидаемые результаты реализации Программы</li> <li>• Возможные риски</li> <li>• Сроки и этапы реализации Программы</li> <li>• Механизм реализации Программы</li> <li>• Управление реализацией Программы</li> </ul>
5.	Оценка ожидаемой эффективности реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка эффективности реализации Программы</li> <li>• Мониторинг реализации Программы</li> </ul>
6.	Приложения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Материал иллюстративного характера.</li> </ul>